



## Nutzungsordnung für den IServ -Schulserver

### Präambel

Die Schule stellt ihren Schülerinnen, Schülern und Lehrkräften (im Folgenden: Nutzer) als Kommunikations- und Austauschplattform IServ zur Verfügung. IServ dient ausschließlich der schulischen Kommunikation und ermöglicht allen Nutzern, schulbezogene Daten zu speichern und auszutauschen. Alle Nutzer verpflichten sich, die Rechte anderer Personen zu achten.

### Nutzungsmöglichkeiten

Die Schule entscheidet darüber, welche Module von IServ für den innerschulischen Gebrauch freigeschaltet werden. Welche Module freigeschaltet sind, teilt die Schule den Nutzern in allgemeiner Form mit.

### Verhaltensregeln

Jeder Nutzer erhält ein Nutzerkonto. Das Nutzerkonto muss durch ein nicht zu erratendes Passwort von mindestens acht Zeichen Länge (Groß-/Kleinbuchstaben, Zahlen und Sonderzeichen) gesichert werden. Es ist untersagt, das Passwort anderen Nutzern mitzuteilen.

Die im gemeinsamen Adressbuch eingegebenen Daten sind für alle Nutzer sichtbar. Es wird deshalb geraten, so wenig personenbezogene Daten wie möglich von sich preiszugeben. Alle Nutzer sind verpflichtet, eingesetzte Filter und Sperren zu respektieren und diese nicht zu umgehen.

Die Nutzer verpflichten sich, die gesetzlichen Regelungen des Straf- und Jugendschutzgesetzes sowie das Urhebergesetz zu beachten. Wer Dateien auf IServ hochlädt, über IServ versendet oder nutzt, tut dies in eigener Verantwortung. Die Schule übernimmt keine Verantwortung für die Inhalte und die Art gespeicherter Daten. Die Sicherung in IServ gespeicherter Daten gegen Verlust obliegt der Verantwortung der Nutzer. Das Aufrufen und Speichern jugendgefährdender und anderer strafrechtlich relevanter Inhalte auf dem Schulserver ist ebenso verboten wie die Speicherung von URLs (Webseiten) oder Links auf jugendgefährdende Websites oder Websites mit strafrechtlich relevanten Inhalten.

Weil umfangreiche Up- und Downloads (>20 MB) die Arbeitsgeschwindigkeit des Servers beeinträchtigen, sind diese nicht erlaubt. Ausnahmen sind vorab mit den Administratoren abzusprechen.

Die Installation oder Nutzung fremder Software durch die Nutzer ist nicht zulässig, sie darf nur von den Administratoren durchgeführt werden.

Das IServ-System erstellt Log-Dateien (Protokolle), die in begründeten Fällen (Rechtsverstöße) von den von der Schulleitung bestimmten Personen ausgewertet werden können.



## Kommunikation

### E-Mail

Soweit die Schule den Nutzern einen persönlichen E-Mail-Account zur Verfügung stellt, darf dieser nur für die schulische Kommunikation (interner Gebrauch) verwendet werden. Die Schule ist damit kein Anbieter von Telekommunikation im Sinne von § 3 Nr. 6 Telekommunikationsgesetz. Ein Rechtsanspruch der Nutzer auf den Schutz der Kommunikationsdaten im Netz besteht gegenüber der Schule somit grundsätzlich nicht. Die Schule ist berechtigt, im Falle von konkreten Verdachtsmomenten von missbräuchlicher oder strafrechtlich relevanter Nutzung des E-Mail-Dienstes die Inhalte von E-Mails zur Kenntnis zu nehmen. Die betroffenen Nutzer werden hierüber unverzüglich informiert. Private Kommunikation mit anderen Personen über diesen schulischen E-Mail-Account ist deshalb zu vermeiden, da nicht ausgeschlossen werden kann, dass die Inhalte von E-Mails Dritter durch Einsichtnahmen der Schule zur Kenntnis genommen werden.

### Chat

Soweit die Schule eine Chat-Funktion zur Verfügung stellt, gelten dieselben Vorgaben wie bei der E-Mail-Nutzung.

### Forum

Soweit die Schule eine Forum-Funktion zur Verfügung stellt, gelten dieselben Vorgaben wie bei der E-Mail-Nutzung. Darüber hinaus sind die Moderatoren der Foren berechtigt, unangemessene Beiträge zu löschen. Die Nutzer verpflichten sich, in Foren, Chats und von IServ aus versendeten E-Mails die Rechte anderer zu achten.

Massen-E-Mails, Joke-E-Mails o. ä. sind nicht gestattet.

Die schulische E-Mail-Adresse darf nicht für private Zwecke zur Anmeldung bei Internetangeboten jeder Art verwendet werden. Das gilt insbesondere für alle sozialen Netzwerke wie z. B. Facebook oder Google+.

Kalendereinträge für Gruppen werden nach bestem Wissen eingetragen und nicht manipuliert.

### Hausaufgaben

Hausaufgaben können über IServ gestellt werden, müssen aber im Unterricht angekündigt werden. Die Lehrkräfte achten dabei auf einen angemessenen Bearbeitungszeitraum.

### Administratoren

Die Administratoren haben weitgehende Rechte, verwenden diese aber grundsätzlich nicht dazu, sich Zugang zu persönlichen Konten bzw. persönlichen Daten zu verschaffen. Sollte ein Nutzer sein Passwort vergessen haben, ist er verpflichtet, das durch einen



---

Administrator neu vergebene Passwort beim nächsten Einloggen sofort zu ändern.  
Nur der Nutzer selbst darf ein neues Passwort für sich persönlich bei einem Administrator beantragen.  
Chat-Protokolle sind auch für Administratoren grundsätzlich nur lesbar, wenn ein Verstoß per Klick auf den entsprechenden Button gemeldet wurde.

#### Moderatoren

Für die Gruppenforen können Moderatoren eingesetzt werden, die Forumsbeiträge auch löschen können. Moderatoren dürfen nur in dem ihnen anvertrauten Forum moderieren.

#### Verstöße

Im Fall von Verstößen gegen die Nutzungsordnung kann das Konto gesperrt werden. Damit ist die Nutzung schulischer Computer sowie die Nutzung von IServ auf schulischen und privaten Geräten nicht mehr möglich.

#### Speichern und verarbeiten der Daten

Schülerbezogene Daten werden bei Widerruf oder beim Beenden der Schulzeit gelöscht. Gelöschte Daten werden in der Regel 90Tage vorgehalten und dann Endgültig gelöscht.



## Einwilligung in die Nutzung von IServ

1 - Ich/Wir ..... willige/willigen ein, dass  
[Name der Eltern]

unser Sohn/unsere Tochter ..... die von der  
[Name des Kindes]

Schule zur Verfügung gestellte Kommunikationsplattform IServ nutzen darf.

Ich/Wir habe/haben von den Nutzungsbedingungen Kenntnis genommen.

Diese Einwilligung ist freiwillig. Sie kann jederzeit für die Zukunft ohne Angabe von Gründen widerrufen werden. Mir/Uns ist bekannt, dass ab diesem Zeitpunkt der Zugang zur Kommunikationsplattform für mein Kind gesperrt und alle bis dahin von meinem Kind selbst gespeicherten Daten unverzüglich gelöscht werden.

2 - Mir/Uns ist bekannt, dass die Schulleitung im Fall des Verdachts der unzulässigen Nutzung der Kommunikationsplattform, insbesondere im Fall des Verdachts auf Straftaten oder Ordnungswidrigkeiten, im erforderlichen Umfang folgende Maßnahmen durchführen kann:

- Auswertung der System-Protokolldaten,
- Auswertung der im Zusammenhang mit der Internetnutzung entstandenen Protokolldaten,
- Inaugenscheinnahme von Inhalten der E-Mail- und Chat-Kommunikation.

Welche Protokoll- oder Nutzungsdaten zur Aufklärung des Vorgangs ausgewertet werden, entscheidet im jeweiligen Einzelfall die Schulleitung.

Auch diese Einwilligung ist freiwillig. Ohne diese Einwilligung ist aber die Nutzung der Funktionen E-Mail, Chat und Internet nicht möglich. Sie kann jederzeit für die Zukunft ohne Angabe von Gründen widerrufen werden. Mir/Uns ist bekannt, dass ab diesem Zeitpunkt der Zugang zu den genannten Diensten für mein Kind/für mich gesperrt und alle bis dahin von meinem Kind/von mir selbst gespeicherten Daten unverzüglich gelöscht werden.

Datum: .....

.....  
[Unterschrift der Eltern / der erziehungsberechtigten] [Unterschrift der Schülerin/des Schülers]



## Datenschutzrechtliche Informationen nach § 14 KDG (Gesetz über den Kirchlichen Datenschutz) zur Nutzung von Kollaborations- und

### Lernplattformen

Mit diesem Schreiben informieren wir Sie über die zur Nutzung der Kollaborations- und Lernplattform I-Serv erforderliche Verarbeitung von personenbezogenen Daten.

#### 1. Wer ist verantwortlich für die Verarbeitung der Daten meines Kindes?

Vinzenz-von-Paul-Schule - Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit  
Förderschwerpunkt emotionale und soziale Entwicklung

Stiftung Elisabethenpflege Schönebürg

(im Verbund der Stiftung Katholische Freie Schule der Diözese Rottenburg-Stuttgart)

Elisabethenweg 1

88477 Schönebürg

Kontakt

Telefon: 07353 983750

Telefax: 07353 98375299

E-Mail: [vinzenz-von-paul-schule@t-online.de](mailto:vinzenz-von-paul-schule@t-online.de)

Schulleitung

Tobias Heep (Schulleiter [kommissarisch])

Tobias Gänzle (stellvertretender Schulleiter [kommissarisch])

#### 2. An wen kann ich mich wenden, wenn ich Fragen zum Datenschutz habe?

Betriebliche/r Datenschutzbeauftragte/r für die Katholischen Schulen der Diözese Rottenburg-  
Stuttgart

Bugl & Kollegen

für Datenschutz und Informationssicherheit mbH

Alexander Bugl

93055 Regensburg

E-Mail: [kontakt@buglundkollegen.de](mailto:kontakt@buglundkollegen.de)



### 3. Zu welchem Zweck sollen die Daten meines Kindes verarbeitet werden?

Die Lern- und Kollaborationsplattform dient ausschließlich der schulischen Kommunikation und ermöglicht allen Nutzer\*innen, schulbezogene Daten zu speichern und auszutauschen. Alle Nutzer\*innen verpflichten sich, die Rechte anderer Personen zu achten.

Die Schule entscheidet darüber, welche Module von I-Serv für den innerschulischen Gebrauch freigeschaltet werden. Welche Module freigeschaltet sind, teilt die Schule den Nutzer\*innen in allgemeiner Form mit (siehe Einwilligung).

Die Online-Lernplattform soll den Bildungs- und Erziehungsauftrag der Schule unterstützen, beispielsweise zur

- Kompetenzorientierung
- Integration fachlicher, methodischer und sozialer Lernziele
- Bereitstellung von Arbeitsmaterialien und Aufgaben für Schüler\*innen
- Beschleunigung von schulinternen organisatorischen Verfahren (Abstimmungen, Umfragen etc.)
- Unterstützung von Schüler\*innen in Kleingruppen
- Durchführung von online Unterrichtseinheiten in der Lerngruppe
- individuelle Betreuung und Beratung in Kleingruppen oder Einzeltreffen zwischen Schüler\*in und Lehrkraft
- schulischen Kommunikation (optionale Möglichkeiten: E-Mail, Messenger, Chat, Forum)
- individuellen Beratung einzelner Schüler\*innen

### 4. Auf welcher Rechtsgrundlage erfolgt die Verarbeitung?

Die Verarbeitung erfolgt auf der Grundlage Ihrer Einwilligung (§6 Abs. 1 b), KDG).

### 5. Welche personenbezogenen Daten meines Kindes werden bei Teilnahme an der Lern- und Kollaborationsplattform verarbeitet?

Hinweis an die SL: je nach Plattform bitte Nicht-Zutreffendes streichen, weiteres Zutreffendes ergänzen! Beim Drucken des Papiers, dieses Feld bitte ausblenden!

**Persönliche Daten:**

Name, Namensbestandteile, Vorname(n), Schule, Klasse/Kurs, E-Mail Adresse, lokale User-ID, Passwort, Benutzername, Stimme (im Rahmen von Audiobeiträgen).



## Nutzungsbezogene Daten:

Datum der Anmeldung, Datum des ersten Logins, Datum des letzten Logins, Summe der Logins, Gesamtnutzungsdauer der Lernplattform, in Anspruch genommener Speicherplatz, Mitgliedschaften in virtuellen Kursen/Räumen, bearbeitete Lektionen, Fehler, Fehlerzahl in den absolvierten Tests, Korrekturzeichen und –anmerkungen, in der Lernplattform veröffentlichte Beiträge (auch Audiobeiträge) und Lektionen, jeweils Datum der Erstellung und Datum der letzten Änderung der veröffentlichten Beiträge (auch Audiobeiträge) und Lektionen.

Je nach Nutzung der Funktionen in einer Videokonferenz fallen Inhalte von Chats, gesetzter Status, Eingaben bei Umfragen, Beiträge zum geteilten Whiteboard, durch Upload geteilte Dateien und Inhalte von Bildschirmfreigaben.

Eine Speicherung von Videokonferenzen und Inhalten durch die Schule erfolgt nicht.

## Verarbeitung und Nutzung der Daten:

Die Lehrkräfte dürfen die Daten der Schüler\*innen im Rahmen der Lernplattform verarbeiten bzw. nutzen, Schüler\*innen dürfen neben der Verarbeitung und Nutzung ihrer eigenen Daten lediglich Einsicht in den Vornamen und Nachnamen ihrer Mitschüler\*innen nehmen. Darüber hinaus können die Schüler\*innen aus didaktischen Gründen von der Lehrkraft befähigt werden, Einsicht in die Beiträge (auch Hörrecht betr. Audiobeiträge) und die bearbeitenden Lektionen ihrer Mitschüler\*innen zu nehmen.

## 6. Wer hat Zugriff auf die personenbezogenen Daten meines Kindes?

Für den administrativen Bereich der Plattform hat der dafür Befugte Zugriff auf die personenbezogenen Daten Ihres Kindes. Ebenso hat der Anbieter Zugriff auf die verarbeitenden Daten im Rahmen der Auftragsverarbeitung und auf Weisung der Schulleitung.

## 7. An wen werden die Daten meines Kindes übermittelt?

Die Lern- und Kollaborationsplattform I-Serv wird von IServ GmbH; Bültzenweg 73; 38106 Braunschweig ([www.iserv.eu](http://www.iserv.eu)) für uns betrieben. IServ verarbeitet die personenbezogenen Daten Ihres Kindes ausschließlich in unserem Auftrag. Demnach darf er sie nur entsprechend unserer Weisungen und für unsere Zwecke und nicht für eigene Zwecke nutzen, also weder für Werbung und auch nicht, um sie an Dritte weiterzugeben. Im Sinne des Datenschutzes findet somit keine Übermittlung statt.

## 8. Wie lange werden die Daten meines Kindes gespeichert?

Personenbezogene Daten werden nur solange gespeichert, wie sie zur Erfüllung der unter Punkt 3 genannten Zwecke notwendig sind, längstens bis zum Ende der Schullaufbahn Ihres Kindes.

Im Zusammenhang mit der Nutzung von Videokonferenzen und Chats werden keine personenbezogene Daten aufgezeichnet und weder durch die Schule noch durch den Anbieter gespeichert. Inhalte von Chats werden gelöscht, sobald ein Konferenzraum geschlossen wird. Nach dem Löschen werden die Daten noch 90 Tage vorgehalten und dann endgültig gelöscht. Im Einzelfall können die Daten auf Backup Servern länger als die 90 Tage gespeichert bleiben.



9. Welche Rechte werden Ihnen und Ihrem Kind aus datenschutzrechtlichen Gründen eingeräumt?

Sie haben ein Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit der personenbezogenen Daten Ihres Kindes, ebenso ein Widerrufsrecht, sowie ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde. Diese Rechte sind im §17 bis 20, 22, 23, 25 und § 48 KDG niedergeschrieben (<https://recht.drs.de/rechtssammlung/7-rechtsschutz-undgerichtsverfahren/74-datenschutz.html>)

§17 Auskunftsrecht der betroffenen Person

§18 Recht auf Berichtigung

§19 Recht auf Löschung

§20 Recht auf Einschränkung der Verarbeitung

§22 Recht auf Datenübertragbarkeit

§23 Recht auf Widerspruch

§25 Unabdingbare Rechte der betroffenen Person

§48 Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde